

## VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄT ASIAKASMAKSUT JÄRVENPÄÄSSÄ 1.4.2022 ALKAEN

Varhaiskasvatusjohtajan päätös 9.3.2022 §4

### Sisällys

1. VARHAISKASVATUSMAKSUN MÄÄRÄYTYMINEN.....	1
2. VARHAISKASVATUKSEN TUNTIPERUSTEISET MAKSUT.....	2
3. MAKSU ESIOPETUSTA TÄYDENTÄVÄSTÄ VARHAISKASVATUKSESTA .....	3
4. MAKSUN MÄÄRÄÄMISTÄ VARTEN TARKISTETTAVAT TULOTIEDOT .....	3
4.1. Maksun määräytymiseen vaikuttavat tulot:.....	3
4.3. Tulot, joita ei oteta huomioon varhaiskasvatusmaksua määrättäessä.....	4
4.4. Varhaiskasvatusmaksun määräytyminen lapsen asuessa vuorotellen kummankin huoltajan luona.....	4
5. VARHAISKASVATUSPAIKAN VASTAANOTTAMINEN, PERUUTTAMINEN JA PÄÄTTÄMINEN	4
6. POISSAOLOJEN VAIKUTUS VARHAISKASVATUSMAKSUUN .....	4
7. LOMA-AJAT .....	5
8. MAKSUN MÄÄRÄÄMINEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVANA JA MAKSUN TARKISTAMINEN.....	5
9. MUUTOKSISTA ILMOITTAMINEN.....	6
10. ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN TAI PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN.....	6

### 1. VARHAISKASVATUSMAKSUN MÄÄRÄYTYMINEN

Lasten varhaiskasvatuksesta perittävä kuukausimaksu perustuu lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Varhaiskasvatusmaksu määräytyy perheen koon, varhaiskasvatusstarpeen sekä perheen tulojen mukaan. Maksu perustuu lapsen palvelusopimuksessa etukäteen sovittuun varhaiskasvatusaikaan.

Varhaiskasvatuksesta perittävän maksun enimmäismäärä perheen nuorimmasta hoidossa olevasta lapsesta on 288 euroa/kk. Saman perheen ikäjärjestyksessä seuraavan varhaiskasvatuksessa olevan lapsen korkein perittävä maksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta (enintään 115 € kuukaudessa). Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä lapsikohtainen kuukausimaksu on 27 euroa.

Varhaiskasvatusmaksu lasketaan vähentämällä perhekoon mukaisesti perheen bruttotuloista taulukon mukainen tulo raja. Loppusumma kerrotaan taulukon osoittamalla prosenttiluvulla. Tulos osoittaa lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun euroina kuukaudessa. Maksun määrä pyöristetään lähimpään euromäärään. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Maksulaskuri löytyy eDaisyistä Järvenpään kaupungin [www-sivuilta](http://www.sivuilla):

[Maksut | Järvenpää \(jarvenpaa.fi\)](https://jarvenpaa.fi)

perheen koko henkilöä	tuloraja (brutto) euroa/kk	korkein maksu- %	vähimmäismaksun (27 €) tuloraja euroa/kk	enimmäismaksun (288 €) tuloraja
2	2 798	10,70	3 050	5 485
3	3 610	10,70	3 862	6 297
4	4 099	10,70	4 351	6 786
5	4 588	10,70	4 840	7 275
6	5 075	10,70	5 327	7 762

**Esimerkki 1:**

huoltaja 1, huoltaja 2  
 sekä 2-, 3- ja 4-v lapset = perhekoko 5  
 Bruttotulot yhteensä 6430 euroa/kk  
 $6430 - 4588 = 1842$   
 $10,70\% \cdot 1842 \text{ eurosta } (0,107 \cdot 1842) = 197,09$   
 2-vuotiaan maksu 197 euroa/kk  
 3-vuotiaan maksu (40 %) 79 euroa/kk  
 4-vuotiaan maksu (20 %) 39 euroa/kk

**Esimerkki 2:**

huoltaja 1 sekä 1- ja 4-v lapset = perhekoko 3  
 Bruttotulot yhteensä 3900 euroa/kk  
 $3900 - 3610 = 290$  euroa/kk  
 $10,7\% \cdot 290 \text{ eurosta } (0,107 \cdot 290) = 31,03$   
 1-vuotiaan maksu 31 euroa/kk  
 4-vuotiaan maksu (40 %) 0 euroa/kk

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6), nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 189 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta (alle 18-vuotiaat).

## 2. VARHAISKASVATUKSEN TUNTIPERUSTEISET MAKSUT

Varhaiskasvatuksen maksu määräytyy varatun ajan perusteella alla olevan taulukon mukaisesti.

varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määritellään varhaiskasvatusta kuukaudessa tarvittava tuntimäärän mukaan seuraavasti: (kuukausituntimäärät laskettu 21 pv/kk)	% osuus kokoaikamaksusta	Esimerkki korkeimman maksuluokan (288 €) mukaan/kk
<b>84 tuntia/kuukaudessa</b> enintään viisi tuntia päivittäin kestävä varhaiskasvatus	60	173 €
<b>85–105 tuntia/kuukaudessa</b> keskimäärin enintään 25 h viikoittain kestävä varhaiskasvatus	70	202 €
<b>106–146 tuntia/kuukaudessa</b> keskimäärin enintään 34 h viikoittain kestävä varhaiskasvatus (esioppilaat 106 tuntia kuukaudessa tai enemmän)	85	245 €
<b>147 tuntia/kuukaudessa tai enemmän</b> keskimäärin 35 h tai yli viikoittain kestävä varhaiskasvatus	100	288 €

**Osa-aikaisen 84 h varhaiskasvatuksen järjestäminen:** 84 tunnin kuukausittainen varhaiskasvatus järjestetään siten, että lapsen päivittäinen hoitoaika voi olla enintään viisi tuntia päivässä.

Lapsen varhaiskasvatusajasta sovitaan palvelusopimuksessa päiväkodin johtajan kanssa. Ympärivuorokautinen varhaiskasvatustarve perustuu huoltajien työvuoroihin. Myös vuorohoidossa tehdään lapsen varhaiskasvatusajoista palvelusopimus päiväkodin johtajan kanssa.

Perheen on ilmoitettava sähköisen varauskalenterin kautta etukäteen lapsen varhaiskasvatukseen osallistumisajat ja poissaolot mahdollisimman aikaisin, kuitenkin viimeistään edellisen viikon maanantaihin klo 18 mennessä.

### 3. MAKSU ESIOPETUSTA TÄYDENTÄVÄSTÄ VARHAISKASVATUKSESTA

Esiopetusikäisille lapsille järjestetään perusopetuslain mukaista maksutonta esiopetusta neljä (4) tuntia päivässä. Mikäli lapsella on tarve esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen, maksu määräytyy yllä olevin tuntiperustein. Esiopetusikäisen lapsen varhaiskasvatusmaksu on kuitenkin enintään 85 % kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Poikkeuksena ovat vuorohoidossa olevat esioppilaat, jotka tarvitsevat ympärivuorokautista varhaiskasvatusta yli 147 tuntia kuukaudessa. Tällöin asiakasmaksu on 95 % varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta. Huoltajat päivittävät varhaiskasvatustuntien tarpeensa esiopetuksen toimintakaudelle päiväkodin johtajan kanssa tuntimuutoksella eDaisyssä.

### 4. MAKSUN MÄÄRÄÄMISTÄ VARTEN TARKISTETTAVAT TULOTIEDOT

Varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi voimassa olevana. Järvenpään kaupunki hakee lapsen huoltajan tulotiedot pääsääntöisesti suoraan tulorekisteristä. Mikäli perhe ei anna suostumustaan varattujen tuntien mukaiseen korkeimpaan maksuun, heidän tulotietonsa tarkistetaan tulorekisteristä. Koska kaikkia tietoja ei saada tulorekisteristä, **huoltajan tulee tehdä tulorekisteristä puuttuvien tietojen osalta** (esim. yrittäjän tulorekisteri, pääoma-, korko- ja osinkotulot, elatusmaksu, vakuutusyhtiön maksama kuntoutustuki, eläketulot, aikuiskoulutustuki työttömyyskassojen maksamat työttömyysetuudet) **ennen varhaiskasvatuksen alkamista. Mikäli tulorekisteristä ei tehdä pyydettyyn määräaikaan mennessä, määrätään enimmäismaksu. Myöhässä tulleiden selvitysten perusteella ei oikaista tehtyjä maksupäätöksiä takautuvasti.**

Tuloina otetaan huomioon varhaiskasvatuspalvelua käyttävän lapsen kanssa asuvien vanhempien, myös avopuolison, veronalaiset ansio- ja pääomatulot, verosta vapaat tulot, laskennallinen metsätulo sekä lapsen omat tulot.

#### 4.1. Maksun määräytymiseen vaikuttavat tulot:

- Vanhempien palkkalaskelmat, joissa bruttopalkka lisineen + luontaisedut/kk + lomarahaa (saadaan pääsääntöisesti tulorekisteristä). Jos lomarahaa ei ole eritelty palkkalaskelmassa, kuukausituloihin lisätään 5 %.
- todistus eläkkeistä, muista etuuksista ja pääomatuloista (esim. äitiys-, sairaus-, kuntoutus-, koulutus- ja työttömyyspäiväraha, työmarkkinatuki, sekä korko- ja osinkotulot)
- Itsenäisen liikkeen- tai ammatinharjoittajan tulee tehdä tulorekisteri eDaisyssä ja toimittaa liitteet (ohjeet lomakkeella)
- Elatusmaksut, tuloina otetaan huomioon säännöllisesti saadut elatusmaksut ja tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut.

- Lisäksi huomioon otetaan tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

#### **4.3. Tulot, joita ei oteta huomioon varhaiskasvatusmaksua määrättäessä**

Lapsilisiä, vammaisuuksista annetun lain (570/2007) mukainen etuus, kansaneläkelain (568/2007) mukainen lapsikorotus, opintotukilain (65/1994) mukainen opintotuki, asumistuki, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut, sotilasavustus, rintamalisä, aikuiskoulutustuki, toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukainen ylläpitokorvaus, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukainen kulukorvaus, opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset, perhehoidon kustannusten korvaukset sekä lasten kotihoidon tuki.

#### **4.4. Varhaiskasvatusmaksun määräytyminen lapsen asuessa vuorotellen kummankin huoltajan luona**

Jos huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, maksu määrätään sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsella on Väestörekisterikeskuksen mukainen asuinpaikka.

Vaikka molemmat huoltajat tarvitsevat lapselleen varhaiskasvatusta, **maksu osoitetaan sille huoltajalle, jonka luona lapsella on Väestörekisterikeskuksen mukainen asuinpaikka.** Huoltajat sopivat laskun jakamisesta.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, maksu määrätään erikseen molemmissa kunnissa. Näin määrätyt maksut eivät saa ylittää yhteensä 288 euroa kuukaudessa.

### **5. VARHAISKASVATUSPAIKAN VASTAANOTTAMINEN, PERUUTTAMINEN JA PÄÄTTÄMINEN**

Huoltajien tulee ilmoittaa varhaiskasvatuspaikan vastaanottamisesta, peruuttamisesta ja paikan irtisanomisesta päiväkodin johtajalle eDaisyssä.

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle myönnettyä paikkaa, eikä paikkaa ole peruutettu ennen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen huoltajilta peritään puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 10 § 1 momentti).

### **6. POISSAOLOJEN VAIKUTUS VARHAISKASVATUSMAKSUUN**

Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet asiakasmaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä tältä kuukaudelta.

Maksua ei peritä niiltä päiviltä (sen lapsen osalta, jota isyysrahaajakso koskee), jona lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta isyysrahaajaksojen ajan (sairausvakuutuslaki 1224/2004 7 §).

Isyysrahaajaksosta tulee ilmoittaa varhaiskasvatuspaikkaan kirjallisesti kaksi viikkoa ennen jakson alkua.

Jos lapsi on muusta syystä pois varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

## 7. LOMA-AJAT

Maksu peritään 11 kuukaudelta toimintavuoden (1.8.–31.7.) aikana ja 12. kuukausi eli heinäkuu on maksuton, mikäli lapsi on ollut yhtäjaksoisesti varhaiskasvatuksessa 31.8. lähtien. Mikäli lapsen varhaiskasvatus on alkanut 1.9. tai sen jälkeen laskutetaan varatuista varhaiskasvatuspäivistä myös heinäkuulta.

Huoltajalla on mahdollisuus ilmoittaa 8–10 viikon yhtäjaksoinen lapsen poissaolo varhaiskasvatuksesta ajalle 1.6.–15.8. ja saada jakso maksuttomana. Huoltajan tulee ilmoittaa maksuttoman jakson käyttämisestä keväällä tiedotettuun ajankohtaan mennessä DaisyFamilyssä. Kesäajan maksuton jakso ei kuitenkaan koske syksyllä perusopetukseen siirtyviä lapsia. Heidän asiakasmaksunsa päättyy, kun irtisanomisilmoitus on tehty ja varhaiskasvatuksen tarve päättyy (kts. 4). Tämä ohje kumoaa aiemman päätöksen lasten päivähoitomaksuista kesä-heinäkuulta (KV 20.4.1998, §58)

## 8. MAKSUN MÄÄRÄÄMINEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVANA JA MAKSUN TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi voimassa olevana. Varhaiskasvatusmaksua ei muuteta takautuvasti, eikä hyvityksiä maksuun tehdä lyhytaikaisista varhaiskasvatustarpeen muutoksista johtuen. Muutoksen on oltava pysyvän luonteista, jotta maksupäätöstä muutetaan. Kun lapsen varhaiskasvatus alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, maksu määrätään palvelusopimuksessa sovitun varhaiskasvatusajan mukaan tavanomaista kuukausimaksua pienempänä.

Varhaiskasvatusmaksu tarkistetaan kerran vuodessa tulorekisteristä haettujen ja/tai pyydettyjen uusien tulotietojen ja voimassa olevien säädösten perusteella.

### **Maksua tarkistetaan huoltajien ilmoituksen perusteella myös kesken toimintakauden mikäli:**

- perheen bruttotulot muuttuvat vähintään +/-10 %
- perheen koko muuttuu (esim. avioero, lapsen syntymä, uusi puoliso)
- lapsen varhaiskasvatusajat ja – tarve muuttuvat pysyvän luonteisesti

Maksua tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset muuttuvat. Mikäli maksupäätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin tai muutoksista ei ole tämän ohjeen mukaisesti ilmoitettu, voidaan muuttunut maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 12 § 2 momentti).

Varhaiskasvatuksen kuukausittaisen tuntimäärän ylityksestä tulee huoltajien ottaa mahdollisimman pian yhteyttä päiväkodin johtajaan ja päivittää palvelusopimus vastaamaan toteutunutta varhaiskasvatustuntimäärää. Mikäli kalenterikuukausittain toteutunut varhaiskasvatusaika

(tuntimäärä) ylittää palvelusopimuksessa sovitun kuukausittaisen tuntirajan, peritään kuukausimaksu toteutuneen tuntimäärän mukaisena. Tuntimäärän alitusta ei hyvitetä.

## 9. MUUTOKSISTA ILMOITTAMINEN

Huoltajien tulee ilmoittaa ennakkoon ja viipymättä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun sekä varhaiskasvatusaikaan ja -oikeuteen vaikuttavista muutoksista.

### **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun liittyvät muutokset**

Muutosilmoituksella on toimitettava tiedot perhesuhteiden ja perheeseen liittyvien muutoksista, sekä osoitteenmuutoksesta. Tulosesityksellä ilmoitetaan tulotietojen olennaisista (+/- 10%) muutoksista.

### **Palvelusopimukseen liittyvät muutokset**

Jos varhaiskasvatuksen tarve on palvelusopimuksessa sovittua varhaiskasvatusaika **säännöllisesti** pienempi, palvelusopimus päivitetään tarvetta vastaavaksi päiväkodin johtajan kanssa seuraavan kalenterikuukauden ensimmäisestä päivästä alkaen.

**Varhaiskasvatusmaksua ei muuteta takautuvasti ja muutokset tehdään seuraavan kalenterikuukauden alusta.**

## 10. ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN TAI PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää kokonaan perimättä tapauskohtaisen tarve- ja tilannearvion perusteella. Varhaiskasvatuksesta määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 1503/2016).

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa silloin, kun maksu johtaisi toimeentulotuen tai ennaltaehkäisevän tuen tarpeeseen. Lisäksi huomioon otetaan esimerkiksi perheen kokonaistilanne, pitkäaikaissairaudet, perheen pitkäaikaiset sisäiset vaikeudet, lastensuojelulliset kysymykset ja huomattava ansiotason tilapäinen lasku. Mikäli maksun vapautusta/alennusta haetaan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutuksen vaarantumisen perusteella, huomioidaan samat edellä mainitut perusteet.

Varhaiskasvatusmaksun alentamisen/perimättä jättämisen lomake löytyy Järvenpään kaupungin [verkkosivuilta](#). Hakemuksen liitteeksi toimitetaan tulo- ja menotositteet. Toimeentulotukea saavat asiakkaat toimittavat kopion viimeisimmästä toimeentulotukipäätöksestä ja -laskelmasta tulosesitykseksi. Maksun alentamisen ja perimättä jättämispäätöksissä sovelletaan ennalta ehkäisevän lastensuojelun periaatteita.

Asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä ei myönnetä takautuvasti, vaan sen kuukauden alusta, jolloin hakemus on saapunut. Varhaiskasvatusmaksun alennuksesta tai perimättä jättämisestä päättää varhaiskasvatusjohtaja. Eräntyneestä varhaiskasvatusmaksusta peritään lain mukaista viivästyskorkoa.

Tilapäisissä maksuvaikeuksissa ottakaa yhteyttä <https://www.sarastia.fi/asiakaspalvelu> ennen laskun eräpäivää. Eräntyneistä laskuista peritään korkolain mukaista viivästyskorkoa. Asiakasmaksut ja viivästyskorot ovat suoraan ulosottokelpoisia.